

ಕರ್ನಾಟಕ



ಸರ್ಕಾರ

ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ದಾಖಲಾತಿ ಘಟಕ, ಕೆ.ಜಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-09

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಎಸಿ-4/ಬಿ.ಇಡಿ.ದಾ-01/2020-21

ದಿನಾಂಕ: 04-03-2021

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಿ.ಇಡಿ ಕೋರ್ಸಿನ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಬಂಧ ಸರ್ಕಾರಿ ಕೋಟಾದಡಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೀಟುಗಳಿಗೆ ಕಾಲೇಜು ಸಹಿತ ಸೀಟು ಹಂಚಿಕೆಯ ಅಂತಿಮ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 04-03-2021ರಂದು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಪಡೆಯುವ ಸಂಬಂಧ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಗಮನಿಸುವುದು.

ಸೂಚನೆ: ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಹೊಂದಲು ದಿನಾಂಕ:

**05-03-2021 ರಿಂದ 10-03-2021ರವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಪಡೆಯದೇ ಹೋದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಸೀಟು ತಂತಾನೇ ರದ್ದಾಗುವುದು. ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಬಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.**

ಮೊದಲನೇ ಹಂತ:

1. ಸೀಟು ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿ, ಈ ಹಿಂದೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.
2. ನಿಗದಿತ ದಾಖಲಾತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತಮ್ಮ Username ಮತ್ತು Password ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ Login ಆಗಿ ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ (ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಯು.ಪಿ.ಐ ಮಾತ್ರ) ಪಾವತಿಸುವುದು. ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರವೇ ದಾಖಲಾತಿ ಪತ್ರ Generate ಆಗುವುದರಿಂದ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ತೆರಳುವುದು.

3. ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ ಬಯಸುವ ಪ.ಜಾತಿ/ ಪ.ಪಂಗಡದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ರೂ. 2,50,000/-ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ) ವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಕಾರಣ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ದಾಖಲಾತಿ ಪತ್ರ Generate ಆಗುವುದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಇತರೆ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ದಾಖಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು.
4. ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹೊಂದಿಲ್ಲದ ಪ.ಜಾತಿ/ ಪ.ಪಂಗಡದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ಪರಿಶೀಲನಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಪರಿಶೀಲನಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದಾಖಲಾತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು (ನಮೂನೆ-6ರಂತೆ) ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವರು ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವರು.

#### ಎರಡನೇ ಹಂತ

6. ದಾಖಲಾತಿ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಮಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ತೆರಳಿ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಬಿ.ಇಡಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
7. ನಂತರ ಬಿ.ಇಡಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಿ.ಎ.ಸಿ ಯಿಂದ ನೀಡಿರುವ Login ID ಮೂಲಕ Login ಆಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ತುಂಬಿ Admitted ಎಂದು ನಮೂದಿಸುವರು.
8. ನಿಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು (ಅನುಬಂಧ-06 ರಂತೆ).

ಸಹಿ/-

ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ

## ANNEXURE – 06

Proforma for submitting original Marks cards and other original documents in respect of candidates selected in selection list with allotment and who wish to get admitted to the allotted institution for admission to B.Ed Course during 2020-21

- 1) Name of the Candidate :
- 2) Name of the Father. :
- 3) Postal address in full with pin code. :
- 4) Nodal Centre No :
- 5) Application No :
- 6)

Sl. No.	Particulars of original Documents Submitted	Number
A	S.S.L.C./ X Std. Marks Card.	
B	II P.U.C./ XII Std. Marks Card.	
C	I, II and III Year Degree / P.G. Degree Marks Cards.	
D	7 Years Study Certificate / 7 Years Domicile Certificate/ Kannada Medium Study Certificate from I to X Std.	
E	University Migration Certificate	
F	Caste cum Income Certificate	
G	Special Group Certificate: (D.P./Ex-M.P./G.K./H.K./N.C.C/N.S.S./SPO)	
H	PH Certificate issued by District Medical Board of concerned District	
I	Hyderabad Karnataka candidates have to produce Domicile Certificate compulsorily	
	Enclose documents for Sl.No. E, F, G, H & I only if applicable.	
	<b>TOTAL NO. OF ORIGINAL DOCUMENTS SUBMITTED</b>	

Signature of the Candidate

Attestation by the Head of the Nodal Centre

Place:

Date:  
with Seal

Signature of the Head of the Nodal Centre