

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ(2) ಸ್ಥಾಪನಾಬದ್ಧಿ-16/2013-14

ದಿನಾಂಕ:12-05-2014

1.ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆರೋಗ್ಯ)

ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು

ಪುಸ್ತಕ ಗಮನಕ್ಕೆ

2.ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಹಾಗೂ ವದನಿಮಿತ್ರ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗದ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು  
ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮ-32ರಡಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಗ್ರೇಡ್-2 ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬದ್ಧಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

-000-

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಆಯುಕ್ತಾಲಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ವೃಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬದ್ಧಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಡ್ಡಿಗೇ ಅರ್ಹರಿರುವ, ನಿಯಮ-32ರಡಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ತತ್ಸಮಾನ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರ ಹಾಗೂ ಗ್ರೇಡ್-2 ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಮಂಡಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬಡ್ಡಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹರಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಅರ್ಹ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಋದ್ಧಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು

- ನಿಯಮ -32 ರಡಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆ-1 ರಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ, ನಿಯಮ-32 ರಡಿ ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಗೊಳಿಸಿರುವ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ನಿಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆ-1 ರಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರಿಂದ / ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಂಡು ಪಂಚರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

1	ಇತ್ತೀಚಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿ (ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡುವ, ಪರಿಶೀಲನಾ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪರಾ ಮತ್ತು ಸಹಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.)
2	ಶಿಸ್ತುಸಕ್ತಮೆ / ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ / ಇಲ್ಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಇಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ (ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ)
3	ಎಸ್.ಎನ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ, ಇಲಾಖಾ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೇರ್‌ಡೆ ಆಗಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ

4	ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರಿಷ್ಕೆ ತೆರ್ಗಡೆ / ವಿವಾಯ್ ಪರವ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿ
5	ಪಂಚಾತಿ/ಪಂಚಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಮಸ್ತಕದ ಉದ್ದತ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ
6	ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕರಾದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಪಾರಂಚಾಕ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ, ಪಿ.ಯು.ಸಿ.ಯಲ್ಲಿ ತೆರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ,

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಕ್ಟೀಕ ರೋಸಿಯರ್ ಗಳಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ದಿವಾಂಚ31-05-2014 ರೊಳಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಕಛೇರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಮೂಲಕ, ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನೆನಪೋಲೆಯನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸದ ಮುದ್ದಾಂ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

**ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಚ್, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲು ಶೀರಿದೆ:-**

1.ಮೇಲಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಘಟಕ, ಟಿ.ಡಿ.ಬಿ ಘಟಕ ಮತ್ತು ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಘಟಕ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಜೇಷ್ಠತೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯರಾಗಿದ್ದು, ವಿವಿಧ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಬಟ್ಟು ಹೋಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಬಡ್ಡಿಗೇ ಅರ್ಹರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಸರ್ಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂನೆ-1 ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಕೆಟ್ ಆಫ್ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

- 1) ಪೌಢ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು ಗ್ರೇಡ್ - 2 1523 ರಿಂದ 1806 ಸಾಮಾನ್ಯ
- 2) ಪೌಢ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು ಗ್ರೇಡ್ - 2 4282 ರಿಂದ 4899 ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಾತಿ
- 3) ಪೌಢ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು ಗ್ರೇಡ್ - 2 5193 ರಿಂದ 5475 ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಚ

ಈ ಕೆಟ್ ಆಫ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಈ ಜೇಷ್ಠತಾ ಸಂಖ್ಯೆಗಿಂತ ಹಿರಿಯರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹತೆ ಇದ್ದರೂ ಸಹ ಹಿಂದೆ ವಿವರವಾದ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಟ್ಟು ಹೋದಂತಹ ಶಿಕ್ಷಕರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಶಿಕ್ಷಕರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನೂ ಸಹ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ಹೇಸರಿನ ಮುಂದೆ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿವಾಂಚವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು.

[ಎ] ಈ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆಸಿ1[2]ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಬಡ್ಡಿ32/2013-13 ದಿ14-11-2013 ರಂತೆ ಸ್ಥಾನಪನ್ನಬಡ್ಡಿ ಹೊಂದಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೇ ಇರುವವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಮುಖ್ಯವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಾರದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದೆ.

2.ಈ ಪತ್ರವೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳು ತಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪೌಢ ಶಾಲಾ ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ನಿಯಮ-32 ರಡಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳ ಸೇವಾ ವಿವರದ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

3.ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಚ್ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳು ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವರು ಯಾವ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ನಿಧನ, ನಿವೃತ್ತಿ, ಇಲಾಖೆ ಬಟ್ಟು ಹೋಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಬಡ್ಡಿ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿರುವ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ ಗ್ರೇಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

4.ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವರದಿ ಮಾದರಿ, ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪರಾ, ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

5.ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ನಿಯಮ-32 ರಡಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು. ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ/ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಈ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡದೇ, ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹಂತದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಸಹಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

6.ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣ ಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆ ಸಹಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

**ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:-**

ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸಮಯಬದ್ಧ ಪ್ರಕರಣವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಎಲ್ಲ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವಿಳಂಬ ಮಾಡದೆ ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗಮನವನ್ನು ಹರಿಸಿ, ಬಡ್ಡಿಗೇ ಅರ್ಜಿಯಿರುವ ಎಲ್ಲ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುದ್ದಾಂ ಕರೆದು ಅವರುಗಳಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ವಯ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಈ ಪತ್ರವೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾ ವಿವರಗಳು ಹಾಗೂ ಆಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರೋಸಿಯರ್ ವಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ದಿನಾಂಕ: 31-05-2014 ರಂದು ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುದ್ದಾಂ ಕಳುಹಿಸಿ ಕಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾದ ವಿವರಗಳ ಸಹಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ. ಮತ್ತು ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಆಸ್ತದ ನಿರೀಕ್ಷಾರದೇವು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎನ್.ಕಮಲಾಕರ್  
ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ಸಿಬ್ಬಂದಿ -1 ವಿಭಾಗ  
(ಆಯುಕ್ತರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ)

ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ರವಾನಿಸಿದೆ.

*Kulasekh*  
(ಫಿಲೋಮಿನಾ ಲೋಪೊ)  
ಶಿಕ್ಷಣ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)(ಹ.ಪ್ರ)  
12/9/14

- 1.ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಆಯುಕ್ತಾಲಯದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ
- 2.ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ತು ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ.
- 3.ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- 4.ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

**ವಿಷಯ-1**

ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಕ್ರಮ: \_\_\_\_\_ ಗ್ರೇಡ್-1/ಗ್ರೇಡ್-2 ನೇಮಕಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ: \_\_\_\_\_  
 ಆದರೆ ಗ್ರೇಡ್-1 / 2 ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಗುತ್ತಾತಿ-ನಿ ವೃತ್ತದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಾನಾವಧಿ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತು  
 ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ.

ಕ್ರಮ	ವಿವರ	ಮಾಹಿತಿ
1	ಶಿಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು, ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ನೇಮಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ) ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕರಾದಲ್ಲಿ ಅವರ ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಕರಾದ ನಮೂದಿಸುವುದು	
2	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ	
3	ಪುರುಷ/ಮಹಿಳೆ	
4	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	
5	ಗ್ರೇಡ್-1 ಅಥವಾ ಗ್ರೇಡ್-2 ಸಂಖ್ಯೆ	
6	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ (ಟಿಕ್ ಮಾಡುವುದು)	
7	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	
8	ಕಾರ್ಯದ ಮೂರ್ತ ಸೇವಾವಧಿ ಘೋಷಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ	
9	<p>ಎ. ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಗೊಂಡವರೇ?</p> <p>ಬಿ. ಹೌದಾದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿ ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದೀರಿ.</p> <p>ಸಿ. ಸೇವೆ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p> <p>ಡಿ. ಖಾಸಗಿ ಶಾಲೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವಹಿಸಿ ಕೊಂಡ ಶಾಲೆಯಾದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಇ. ಯಾವ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸೇವೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿದೆ.</p> <p>ಎಫ್. ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಆದವರಾದಲ್ಲಿ ನೇಮಕ ಗೊಂಡ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ</p>	
10	ಗ್ರೇಡ್-2 ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ 20 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಮೂರ್ತ ಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ (ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಾದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ)(ಸರ್ಕಾರ ವಹಿಸಿ ಕೊಂಡ ಖಾಸಗಿ ಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರಾದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ)	
11	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರೇ? (ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ/ ಸೇವಾವುಸ್ತೆಯ ಉದ್ದತೆ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	

12	<p>ಇಲಾಖಾ ಪರಿಷ್ಕೆ ತೆಗಳಡೆ ವಿವರ (ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು)</p> <p>ಎ) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್</p> <p>ಬಿ) ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-1</p> <p>ಸಿ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರಿಷ್ಕೆ</p> <p>ಡಿ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರಿಷ್ಕೆ ತೆಗಳಡೆ ವಿನಾಯ್ತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಎಸ್.ಎಸ್. ಎಲ್.ಸಿ. ತೆಗಳಡೆ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ವಿನಾಯ್ತಿ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ 5.5 ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್. ರನ್ವಯ</p>	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ವರ್ಷ
13	ದೂರುಗಳು/ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ/ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರ	
14	<p>ಬಿಡುಗಡೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳು (2009-10 ರಿಂದ 2012-13 ವರೆಗೆ)</p> <p>ಅಂಗೀಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರಾ ಮತ್ತು ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳು/ ಲಭ್ಯವಿದ್ದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವಿಳಿಸಿ ವರದಿ)</p>	

ಮೇಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಶಿಸ್ತಿನ ನೆರವುಗಳಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ.

ಶಾಲೆ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ  
ಮೊದಲಿಸಬೇಕು.

ಶಾಲೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಧಿಕಾರಿ)/ಆಧಿಪತ್ಯ  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ  
----- ಬೆಂಗಳೂರು

ಸೂಚನೆ: 1.ವಿಯಮ-32ರಡಿ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರ ನೆರವು  
ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಿಸ್ತಿನ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೆರವುಗಳಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ  
ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.

2.ವಿಯಮ-32 ರಡಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ  
ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.

ಗ್ರೇಡ್-1/ಗ್ರೇಡ್-2 ಲೇಖ್ಯಾಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: -----  
ಘಟಕ: ಸರ್ಕಾರಿ/ಟಿಡಿಎ/ಮುನಿಸಿಪಲ್

ವಿಶೇಷ ಪರದಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ -----

----- ಇವರ ನೇಮಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.  
----- ರಿಂದ ----- ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಇವರ ಕಾರ್ಯ  
ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಪರಾ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಇವರ ನೇಮೆಯು  
ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)/(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)  
ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ  
----- ಜಿಲ್ಲೆ

ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ಗ್ರೇಡ್-1/ ಗ್ರೇಡ್-2 ಲೇಖ್ಯಾಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: -----  
ಘಟಕ: ಸರ್ಕಾರಿ/ಟಿಡಿಎ/ಮುನಿಸಿಪಲ್

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ -----

----- ಇವರ ನೇಮಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ,  
ಸದರಿಯವರ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ತೆರವಾದ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಯಾಗಲಿ, ವ್ಯಾಯಾಂಗ  
ವಿಚಾರಣೆಯಾಗಲಿ, ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆಯಾಗಲಿ, ಶಿಸ್ತಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳಾಗಲಿ ಬಾಕಿ  
ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮತ್ತು ಹೂಡುವ ಸಂಭವ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)/(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)  
ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ  
----- ಜಿಲ್ಲೆ