



ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಇಡಿಎಸ್/ಅ.ಸಿ.ಸೇ/02/2021-22

ದಿನಾಂಕ:18/12/2021

**ಜ್ಞಾಪನ**

ವಿಷಯ: ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಇಇಡಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:1. ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂದೇಶ.

2. ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ), ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇ-ಆಡಳಿತ/ಶಿಕ್ಷಕ ಮಿತ್ರ/2021-22 ದಿನಾಂಕ: 02/11/2021

\*\*\*

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಉಲ್ಲೇಖಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖ(2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಕೆಳಕಂಡ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಇಇಡಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕವೇ ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸದೇ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕವೇ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಇಇಡಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಅವರವರ ಇಇಡಿಎಸ್ ಲಾಗಿನ್ User ID & Password ಅನ್ನು ಇಂದೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

1. NOC For Passport
2. Time Bound Increment
3. Charge allowance
4. Festival Advance
5. Leave
6. Permission for Foreign Trip
7. Permission to purchase Property
8. SFN Allowance
9. Application for Other post
10. First pay certificate
11. Probationary Period Declaration
12. CCA
13. Extra Qualifying service for pension benefits

14. General Provident Fund
15. Last Pay Certificate
16. LTC/HTC
17. Permission to Pursue Higher Education
18. PH Allowance
19. Employee Validation

ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಇಇಡಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ User ID & Password ಈಗಾಗಲೇ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಕೆಳಕಂಡ URL ಬಳಸಿ login Update ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

URL: <https://sts.karnataka.gov.in/EEDS/login/loadLoginPage.htm>

Select: Employee

Enter

User ID : KGID No.

Password : For the first time login it is Your KGID No. Itself.

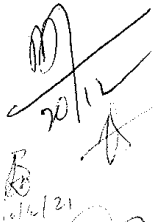
If Not Opened then click on forgot Password. You will get an OTP to Register Mobile No. Reset Your New Password. This way You Can Update Your EEDS Login Details.

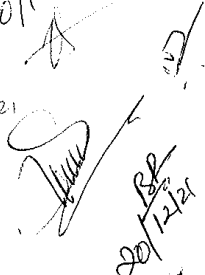
ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ರಾಜ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ  
ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ,  
ಬೆಂಗಳೂರು  
18/12

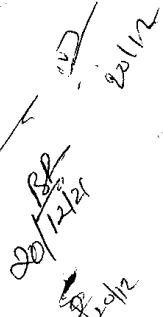
ಗೆ,

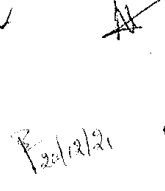
1. ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಪ್ರತಿಯನ್ನು

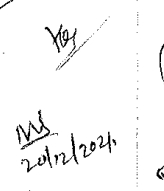
1. ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
2. ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಇಟಿಸಿ) ರವರಿಗೆ.
3. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

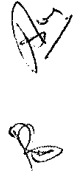
  
20/12/21

  
20/12/21

  
20/12

  
20/12/21

  
20/12/2021





ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಇಡಿಎಸ್/ಅ.ಸಿ.ಸೇ/02/2021-22

ದಿನಾಂಕ:21/01/2022

**ಚಿಕ್ಕಪತ್ರ**

ವಿಷಯ: ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಇಇಡಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:1. ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂದೇಶ.

2. ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ), ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇ-ಆಡಳಿತ/ಶಿಕ್ಷಕ ಮಿತ್ರ/2021-22 ದಿನಾಂಕ: 02/11/2021

3.ಈ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ:18/12/2021

\*\*\*

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಉಲ್ಲೇಖ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಕೆಳಕಂಡ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಇಇಡಿಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕವೇ ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸದೇ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕವೇ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಪರದೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಫೆಬ್ರವರಿ 2022 ರಿಂದ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕೋರಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸದೇ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕವೇ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮರಸ್ಥರಿಸಬಾರವಾಗಿ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

1. NOC For Passport
2. Time Bound Increment
3. Charge allowance
4. Festival Advance
5. Leave
6. Permission for Foreign Trip
7. Permission to purchase Property
8. SFN Allowance
9. Application for Other post
10. First pay certificate
11. Probationary Period Declaration
12. CCA
13. Extra Qualifying service for pension benefits
14. General Provident Fund
15. Last Pay Certificate

*[Handwritten signature]*  
 3/11

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
 ರಾಜ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ,  
 ಬೆಂಗಳೂರು  
*[Handwritten signature]*

ಗೆ,

1. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಒಬಿ2 ಮತ್ತು ಒಬಿ4 ಶಾಖೆಯವರಿಗೆ
2. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಒಬಿ ಶಾಖೆ ಇವರಿಗೆ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು

1. ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
2. ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಇಟಿಐ) ರವರಿಗೆ.
3. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

OB-4 ~~31/10/22~~

OB-2 31/10/22

31/10/22

31/10/22



ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ  
**DEPARTMENT OF STATE EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING**  
 No 4, 100 FT RING ROAD, BANASHANKARI 3<sup>RD</sup> STAGE BENGALURU - 560 085  
 Email: dpl.dsert-ka@nic.in Website: http://dsert.kar.nic.in

Phone - 080  
 26680100  
 Fax - 080  
 26422377

ಸಂಖ್ಯೆ: ಓಬಿ-10/DSERT/DIET/ಕಾ.ನಿ.ವ/01/2021-22

ದಿನಾಂಕ: 17/01/2022

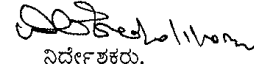
**ಸುತ್ತೋಲೆ**

ವಿಷಯ: ಈ ಕಛೇರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಡಯಟ್ ಮತ್ತು ಸಿಟಿಇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ(5)ರ.ವರದಿ ಇತರೆ-70/2006-07, ದಿನಾಂಕ: 03/09/2018.

\*\*\*\*

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಈ ಕಛೇರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಡಯಟ್ ಮತ್ತು ಸಿಟಿಇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖಿತದ ಜ್ಞಾಪನದ ಅನ್ವಯ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ ("ಎ" ಗುಂಪಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ತಪ್ಪದೇ ದಿನಾಂಕ: 15/04/2022 ರೊಳಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಬಂದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ / ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಹಳೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ (ಸೀಲು/ಸಹಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ) ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ ಕಛೇರಿಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಏಕಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ / ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಇಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

  
 ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
 ರಾಜ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ  
 ಬೆಂಗಳೂರು-85  
 17/01

ಇವರಿಗೆ.

ಈ ಕಛೇರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಟಿಇ ಮತ್ತು ಡಯಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳಿಗೆ,

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವಾಲಯ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ
2. ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-01
3. ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-01
4. ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹನಿರ್ದೇಶಕರು, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಟಿಇ & ಇಟಿ) ರವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ & ಇಟಿ), ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ. ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ.
5. ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ. ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕೇತರ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ.
6. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.





Government of Karnataka

ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ  
DEPARTMENT OF STATE EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING  
No 4, 100 FT RING ROAD, BANASHANKARI 3<sup>RD</sup> STAGE BENGALURU - 560 085  
Email: dpi.dsart-ka@nic.in Website: http://dsert.kar.nic.in

Phone - 080  
26980100  
Fax - 080  
26422377

ಸಂಖ್ಯೆ: ಓಬಿ10/DSERT/DIET/CTE/ಕಾ.ನಿ.ವ:01/2020-21

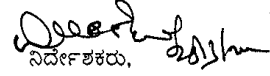
ದಿನಾಂಕ: 23/03/2021

### ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಈ ಕಛೇರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಸಿಟಿಇ, ಡಯಟ್ & ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.  
ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ(5)ರ.ವರದಿ ಇತರೆ-70/2006-07,  
ದಿನಾಂಕ: 03/09/2018.

\*\*\*\*

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಈ ಕಛೇರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಟಿಇ, ಡಯಟ್ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿತದ ಜ್ಞಾಪನದ ಅನ್ವಯ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ("ಎ" ಗುಂಪಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಈ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರುಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ತಪ್ಪದೇ ದಿನಾಂಕ:05/04/2021ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

  
ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ರಾಜ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ  
ಬೆಂಗಳೂರು-85

ಇವರಿಗೆ.

ಈ ಕಛೇರಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಟಿಇ, ಡಯಟ್ ಮತ್ತು ಟಿಟಿಬ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳಿಗೆ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವಾಲಯ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-01
2. ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-01
3. ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹನಿರ್ದೇಶಕರು, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಟಿಇ & ಇಟಿ) ರವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ & ಇಟಿ), ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ. ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ.
4. ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ. ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕೇತರ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ.
5. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.







ಸಂಖ್ಯೆ: ಓಬಿ2/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಧೀ.ರಜೆ/01/2021-22

ದಿನಾಂಕ: 05/01/2022

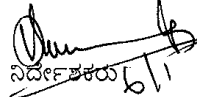
-:ಜ್ಞಾಪನ:-

ವಿಷಯ: ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೌಕರರಿಗೆ ರಜೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೌಖಿಕ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ.

\*\*\*\*\*

ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಖೆಯ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಂತರ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಒಬಿ ಶಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರಜೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ ನಿರ್ಬಂಧಿತ ರಜೆಯನ್ನು ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಧೀರ್ಘಕಾಲದ ರಜೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಂತರ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಒಬಿ ಶಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಅಧಿಕಾರಿ / ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯದೆ ಧೀರ್ಘವಧಿ ರಜೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ರಜೆ ಮುಗಿಸಿ ಬಂದ ನಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿ / ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

  
ನಿರ್ದೇಶಕರು  
ರಾಜ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು  
ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ  
ಬೆಂಗಳೂರು  
05/01

ಪ್ರತಿಗಳು:

1. ಈ ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರುಗಳಿಗೆ
2. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ

